

# PRESIDIO E MONITORAGGIO DELLA SOSTENIBILITÀ DI GRUPPO

TIPOLOGIA DI DOCUMENTO: **PROCEDURA ORGANIZZATIVA**

CLASSE: **1. GOVERNANCE, SOCIETARIO E COMPLIANCE**

IDENTIFICATIVO: **PYG.1.02**

DISTRIBUZIONE: **PUBBLICA**

La presente procedura è pubblicata sul sito internet della Società a fini di trasparenza e informativa verso il mercato. La Società ne cura l'aggiornamento periodico in coerenza con l'evoluzione del quadro normativo e regolamentare applicabile, nonché con l'assetto organizzativo adottato.

Le versioni aggiornate sono rese disponibili mediante pubblicazione sul sito istituzionale.

## 1. INTRODUZIONE

La presente Politica di sostenibilità di YOLO Group S.p.A. rappresenta gli impegni attraverso i quali YOLO Group S.p.A. e le Società del Gruppo promuovono, in modo coerente con il proprio modello di business, la sostenibilità, la responsabilità sociale, la tutela dell'ambiente, la valorizzazione delle persone, la correttezza nella gestione del business e la trasparenza verso gli stakeholder.

La sostenibilità costituisce un elemento trasversale dell'organizzazione aziendale e non si esaurisce in una dichiarazione di principio. Essa deve tradursi in comportamenti, iniziative e presidi concreti, proporzionati e verificabili, coerenti con la natura digitale delle attività svolte dal Gruppo, con il ruolo di YOLO nel settore assicurativo e dei servizi tecnologici e con l'evoluzione del contesto normativo, organizzativo e di mercato.

La presente Politica si inserisce nel più ampio sistema di governance, controllo interno, gestione dei rischi e compliance del Gruppo e consolida, in una forma adatta alla comunicazione esterna, i principi e gli impegni assunti da YOLO in materia ambientale, sociale e di governance.

La presente versione pubblica non descrive le modalità operative interne di presidio, monitoraggio e rendicontazione, che restano disciplinate da procedure, processi e strumenti aziendali interni.

## 2. SCOPO – OBIETTIVO

La presente Politica ha lo scopo di rappresentare, in modo chiaro e sintetico, gli impegni di YOLO Group S.p.A. e delle Società del Gruppo in materia di sostenibilità, responsabilità sociale e corretta gestione del business.

L'obiettivo è promuovere l'integrazione dei principi ambientali, sociali e di governance nei processi decisionali e organizzativi del Gruppo, secondo un approccio pragmatico, proporzionato e coerente con le attività effettivamente svolte.

La Politica mira, inoltre, a rafforzare la consapevolezza degli stakeholder interni ed esterni rispetto agli ambiti ESG ritenuti rilevanti per YOLO, favorendo una gestione responsabile del business, attenta alla tutela delle persone, alla sicurezza, alla trasparenza, alla correttezza nei rapporti con clienti, partner, fornitori e mercato, nonché alla progressiva riduzione degli impatti ambientali connessi all'operatività aziendale.

La Politica costituisce quindi il documento pubblico di riferimento attraverso cui il Gruppo comunica i propri indirizzi generali di sostenibilità, evitando dichiarazioni generiche, assolute o non supportate da iniziative effettive.

## 3. DESTINATARI - CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente Politica si applica a YOLO Group S.p.A. e, per quanto di rispettiva competenza, alle Società del Gruppo, tenuto conto delle attività svolte, dell'assetto organizzativo, del modello di business e dei profili di rischio applicabili.

La Politica è rivolta agli stakeholder interni ed esterni del Gruppo, tra cui dipendenti, collaboratori, clienti, partner commerciali, fornitori, investitori, mercato, autorità e altri portatori di interesse rilevanti.

YOLO promuove, nei rapporti con fornitori, partner commerciali e terze parti rilevanti, l'osservanza di principi coerenti con i propri valori di responsabilità, integrità, trasparenza, tutela dell'ambiente, rispetto delle persone e correttezza nella conduzione del business.

Restano riservate all'organizzazione interna del Gruppo le specifiche responsabilità operative, le modalità di monitoraggio, i flussi informativi, le evidenze documentali e gli strumenti di controllo adottati per il presidio della sostenibilità.

## 4. RIFERIMENTI NORMATIVI E DEFINIZIONI

La presente Politica è adottata in coerenza con il sistema di governance, controllo interno, gestione dei rischi e compliance di YOLO Group S.p.A. e tiene conto, ove applicabile, dei principali riferimenti normativi,

regolamentari e di soft law in materia di sostenibilità, responsabilità sociale, salute e sicurezza, tutela dell'ambiente, trasparenza e corretta conduzione del business.

In tale prospettiva, rilevano, nei limiti di applicabilità al Gruppo, i principi in materia di responsabilità amministrativa degli enti, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, protezione dei dati personali, sicurezza informatica, distribuzione assicurativa, tutela degli stakeholder, corretta comunicazione al mercato e prevenzione di dichiarazioni fuorvianti in materia ambientale, sociale o di governance.

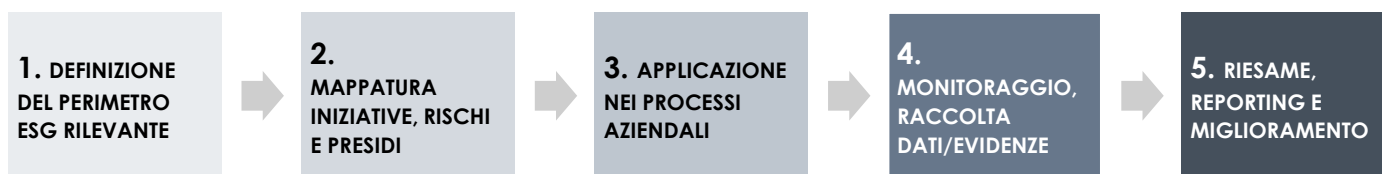
La Politica si ispira inoltre, quali riferimenti generali, agli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, ai principi internazionali in materia di responsabilità sociale d'impresa e agli indirizzi europei in materia di sostenibilità e finanza sostenibile, sempre secondo un approccio proporzionato alla dimensione, all'attività e al modello operativo del Gruppo.

Ai fini della presente Politica, si intendono per:

- **Comunicazione di sostenibilità** = qualsiasi comunicazione interna o esterna avente a oggetto principi, iniziative, risultati, impegni o informazioni ESG del Gruppo, che deve essere formulata in modo corretto, coerente, verificabile e non fuorviante.
- **ESG** = insieme dei fattori Environmental, Social e Governance, rilevanti ai fini della gestione responsabile dell'impresa. Rientrano nell'ambito ambientale i profili connessi alla riduzione degli impatti sull'ambiente; nell'ambito sociale i profili relativi a persone, salute, sicurezza, inclusione, formazione e diritti; nell'ambito governance i profili relativi a integrità, trasparenza, controlli, correttezza e gestione dei rischi.
- **Greenwashing** = rappresentazione non corretta, non verificabile, incompleta o potenzialmente fuorviante di caratteristiche, impegni, risultati o iniziative ambientali o di sostenibilità, idonea a generare nei destinatari un'impressione non aderente alla realtà dei presidi o delle performance effettive del Gruppo.
- **Gruppo YOLO** = YOLO Group S.p.A. e le Società da essa direttamente o indirettamente controllate, considerate nel rispettivo perimetro di applicazione organizzativo, operativo e regolamentare.
- **Monitoraggio ESG** = attività periodica di verifica dello stato di attuazione degli impegni e delle iniziative di sostenibilità, finalizzata a raccogliere informazioni, valutare l'efficacia dei presidi, individuare eventuali gap e proporre azioni di miglioramento.
- **Presidio ESG** = insieme di regole, attività, responsabilità, controlli, flussi informativi ed evidenze documentali attraverso cui il Gruppo assicura l'applicazione concreta dei principi di sostenibilità nei processi aziendali rilevanti.
- **Responsabilità sociale** = impegno del Gruppo a operare nel rispetto delle persone, dei lavoratori, dei collaboratori, dell'ambiente, delle comunità e degli stakeholder, promuovendo comportamenti coerenti con i principi di legalità, integrità, pari opportunità, sicurezza, valorizzazione delle competenze e contrasto a ogni forma di discriminazione.
- **Riesame ESG** = valutazione periodica, coordinata dal Group Risk & Compliance Officer con il supporto delle funzioni competenti, volta a verificare l'adeguatezza del perimetro ESG, lo stato di attuazione delle iniziative, la disponibilità delle evidenze e l'eventuale necessità di aggiornare procedure, presidi o azioni di miglioramento.
- **Società del Gruppo** = ciascuna società appartenente al Gruppo YOLO alla quale la presente Procedura si applica, nei limiti delle attività svolte, della struttura organizzativa, delle responsabilità attribuite e dei profili di rischio rilevanti.
- **Sostenibilità** = integrazione degli aspetti ambientali, sociali e di governance nei processi decisionali, organizzativi e operativi del Gruppo, con l'obiettivo di favorire una crescita responsabile, coerente con il modello di business aziendale e orientata alla creazione di valore nel medio-lungo periodo.
- **Stakeholder** = qualsiasi soggetto interno o esterno che possa influenzare, o essere influenzato, dalle attività del Gruppo, tra cui azionisti, amministratori, dipendenti, collaboratori, clienti, partner commerciali, fornitori, intermediari, autorità, investitori, mercato, comunità e altri portatori di interesse rilevanti.
- **Sustainable Development Goals** o **SDGs** = obiettivi di sviluppo sostenibile definiti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite, assunti come riferimento generale per orientare gli impegni di sostenibilità del Gruppo. In coerenza con le precedenti politiche aziendali, YOLO considera prioritari, rispetto al proprio modello di business, gli obiettivi relativi a istruzione, pari opportunità, lavoro dignitoso, innovazione e contrasto al cambiamento climatico.

## 5. FASI DELLA PROCEDURA - MODALITÀ OPERATIVE

Il processo si articola nelle seguenti fasi:



Per ogni fase del processo sono descritte le attività che lo compongono ed i dettagli procedurali necessari ad assicurare l'operatività dell'iter condotto.

## 6. RESPONSABILITÀ

Il presidio della sostenibilità è integrato nel più ampio sistema di governance, controllo interno, gestione dei rischi e compliance di YOLO Group S.p.A. ed è attuato secondo un approccio proporzionato alla dimensione, all'assetto organizzativo e al modello di business del Gruppo.

La responsabilità di promuovere una gestione coerente con i principi di sostenibilità è condivisa, secondo le rispettive competenze, tra gli organi sociali, il management e le funzioni aziendali coinvolte nei processi rilevanti. Ciascuna funzione contribuisce, per il proprio ambito di attività, all'applicazione dei principi ambientali, sociali e di governance, favorendo comportamenti coerenti con gli impegni assunti dal Gruppo. YOLO promuove un presidio della sostenibilità fondato su responsabilità organizzative chiare, coordinamento interno e progressivo miglioramento dei processi, senza introdurre formalismi non necessari o obblighi sproporzionati rispetto alla natura delle attività svolte.

Le funzioni aziendali competenti sono chiamate a considerare, nell'ambito delle rispettive attività, i profili ESG rilevanti, con particolare riferimento alla tutela delle persone, alla salute e sicurezza, alla formazione, alla correttezza nei rapporti con clienti, partner e fornitori, alla protezione dei dati, alla sicurezza informatica, alla trasparenza informativa e alla gestione responsabile delle risorse.

Le modalità operative di attribuzione delle responsabilità, coordinamento, monitoraggio, raccolta delle evidenze e riesame periodico sono disciplinate da procedure e strumenti interni del Gruppo e non sono riportate nella presente versione pubblica.

In questo modo, YOLO assicura che la sostenibilità non rimanga un principio astratto, ma sia collegata alla concreta operatività aziendale, nel rispetto dei principi di integrità, responsabilità, proporzionalità, trasparenza e miglioramento continuo.

## 7. FASE 1 – DEFINIZIONE DEL PERIMETRO ESG RILEVANTE

### 1 – DEFINIZIONE DEL PERIMETRO ESG RILEVANTE

Il perimetro ESG rilevante individua gli ambiti di sostenibilità che YOLO Group S.p.A. e le Società del Gruppo intendono presidiare in modo concreto, proporzionato e coerente con il proprio modello di business. La definizione del perimetro consente di collegare i principi generali di sostenibilità alla realtà operativa del Gruppo, evitando che il tema resti limitato a dichiarazioni di principio o a iniziative non coordinate.

Il perimetro è definito tenendo conto della natura digitale e assicurativa delle attività svolte, dell'assetto organizzativo del Gruppo, dei processi aziendali rilevanti e dei principali stakeholder coinvolti, tra cui dipendenti, collaboratori, clienti, partner commerciali, fornitori, investitori, mercato e autorità.

Il presidio ESG si concentra sugli ambiti sui quali il Gruppo può incidere in modo effettivo, diretto o indiretto. Non tutti i temi di sostenibilità hanno la stessa rilevanza per YOLO e non tutti richiedono il medesimo livello di approfondimento. Per questo motivo, l'approccio adottato è pragmatico e selettivo, volto a valorizzare i profili realmente connessi all'attività aziendale, alla gestione responsabile del business, alla relazione con gli stakeholder e alla creazione di valore nel medio-lungo periodo.

Ai fini della presente Politica, il perimetro ESG del Gruppo è articolato nelle seguenti aree principali:

<b>E</b>	<b>ENVIRONMENTAL</b>	Digitalizzazione dei processi, progressiva riduzione dell'utilizzo della carta, contenimento degli sprechi, attenzione ai consumi, ricorso a modalità di lavoro e collaborazione da remoto, gestione responsabile delle risorse e sensibilizzazione ambientale
<b>S</b>	<b>SOCIAL</b>	Salute e sicurezza, formazione, sviluppo delle competenze, pari opportunità, inclusione, benessere delle persone, valorizzazione dei collaboratori, rispetto della dignità individuale e diffusione della cultura assicurativa
<b>G</b>	<b>GOVERNANCE</b>	Codice Etico, Modello 231, compliance, gestione dei rischi, whistleblowing, privacy, sicurezza informatica, trasparenza informativa, correttezza verso clienti e stakeholder e gestione responsabile dei rapporti con terzi

La definizione del perimetro ESG tiene inoltre conto degli obiettivi di sviluppo sostenibile maggiormente coerenti con l'attività del Gruppo, con particolare riferimento a formazione e istruzione, pari opportunità, lavoro dignitoso, innovazione e contrasto al cambiamento climatico.

Il perimetro ESG è riesaminato periodicamente e, comunque, in presenza di modifiche significative del modello di business, dell'organizzazione interna, del perimetro societario, della normativa applicabile o delle aspettative degli stakeholder, al fine di mantenerlo coerente con l'evoluzione del Gruppo e del contesto in cui opera.

## 8. FASE 2 – MAPPATURA INIZIATIVE, RISCHI E PRESIDI

### 2 – MAPPATURA INIZIATIVE, RISCHI E PRESIDI

La mappatura delle iniziative, dei rischi e dei presidi ESG consente a YOLO Group S.p.A. e alle Società del Gruppo di dare concreta attuazione al perimetro di sostenibilità individuato, verificando la coerenza tra gli impegni assunti, le iniziative effettivamente realizzate e gli ambiti aziendali interessati.

L'attività di mappatura ha l'obiettivo di individuare, in modo proporzionato al modello di business del Gruppo, le principali iniziative di sostenibilità già in essere, i profili di rischio rilevanti e i presidi organizzativi, procedurali o comportamentali idonei a favorire una gestione responsabile delle attività aziendali.

La mappatura è svolta secondo un approccio pragmatico, evitando duplicazioni, formalismi non necessari o dichiarazioni non supportate da iniziative concrete. L'obiettivo è valorizzare ciò che il Gruppo già realizza nei diversi ambiti ESG e, al tempo stesso, individuare eventuali aree di attenzione o miglioramento.

Ai fini della presente Politica, la mappatura considera, in particolare, le seguenti aree:

	INIZIATIVE E PRESIDI	RISCHI
<b>E</b>	Digitalizzazione dei processi, riduzione dell'utilizzo della carta, contenimento degli sprechi, ricorso a riunioni e strumenti di collaborazione da remoto, attenzione ai consumi e gestione responsabile delle risorse.	Possibile disallineamento tra impegni ambientali e comportamenti aziendali, iniziative non adeguatamente coordinate o non coerenti con l'effettiva operatività del Gruppo.
<b>S</b>	Salute e sicurezza, formazione, sviluppo delle competenze, pari opportunità, inclusione, benessere organizzativo, valorizzazione delle persone e diffusione della cultura assicurativa	Possibili carenze formative, disallineamenti organizzativi, insufficiente valorizzazione delle competenze, mancata attenzione ai temi di inclusione, pari opportunità e benessere delle persone
<b>G</b>	Codice Etico, Modello 231, compliance, gestione dei rischi, whistleblowing, privacy, sicurezza informatica, trasparenza informativa, correttezza verso clienti, partner, fornitori e stakeholder	Rischi reputazionali, regolamentari, operativi e informativi, nonché rischi connessi a comunicazioni non corrette, non verificabili o potenzialmente fuorvianti in materia di sostenibilità

La mappatura non si limita a una ricognizione descrittiva delle iniziative, ma mira a verificare che gli impegni di sostenibilità siano collegati ad attività effettive, coerenti con i processi aziendali e con il ruolo del Gruppo nel settore assicurativo e dei servizi tecnologici.

Particolare attenzione è riservata alla coerenza delle comunicazioni in materia di sostenibilità. Ogni iniziativa, risultato o impegno comunicato verso l'interno o verso l'esterno deve essere formulata in modo prudente, corretto, verificabile e non fuorviante, evitando affermazioni generiche, assolute o non supportate da elementi concreti.

Gli esiti della mappatura sono utilizzati per favorire l'integrazione dei principi ESG nei processi aziendali, rafforzare la consapevolezza interna e individuare eventuali azioni di miglioramento, secondo criteri di proporzionalità, concretezza e coerenza con l'evoluzione del Gruppo.

Le modalità operative di svolgimento della mappatura, incluse le responsabilità interne, gli strumenti di raccolta delle informazioni e le evidenze documentali, sono disciplinate da procedure e strumenti aziendali interni.

## 9. FASE 3 – APPLICAZIONE NEI PROCESSI AZIENDALI

### 3 – APPLICAZIONE NEI PROCESSI AZIENDALI

L'applicazione dei presidi ESG nei processi aziendali rappresenta il momento in cui gli indirizzi di sostenibilità del Gruppo vengono tradotti in comportamenti, attività e scelte operative coerenti con il modello di business di YOLO Group S.p.A. e delle Società del Gruppo.

La sostenibilità non si esaurisce in una dichiarazione di principio, ma deve essere progressivamente integrata nei processi aziendali rilevanti, secondo un criterio di concretezza, proporzionalità e coerenza con le attività effettivamente svolte. In tale prospettiva, il Gruppo promuove l'integrazione dei principi ambientali, sociali e di governance nelle decisioni organizzative, nei rapporti con clienti, partner e fornitori, nella gestione delle persone, nello sviluppo dei servizi digitali e nelle comunicazioni verso gli stakeholder.

L'applicazione dei presidi ESG avviene tenendo conto della natura digitale e assicurativa delle attività del Gruppo, dell'evoluzione del contesto normativo e di mercato, nonché degli ambiti nei quali YOLO può incidere in modo effettivo, diretto o indiretto.

A titolo esemplificativo, l'integrazione dei principi ESG riguarda i seguenti ambiti aziendali:

PROCESSO	MODALITÀ DI APPLICAZIONE DEI PRESIDII ESG	
<b>SVILUPPO PRODOTTI E SERVIZI</b>	→	YOLO promuove, ove rilevante, soluzioni coerenti con principi di accessibilità, trasparenza, correttezza informativa, inclusione assicurativa e attenzione alle esigenze del cliente. Eventuali caratteristiche ESG dei prodotti o dei servizi devono essere rappresentate in modo corretto, prudente e verificabile
<b>PROCUREMENT E GESTIONE FORNITORI</b>	→	Nei rapporti con fornitori e terze parti rilevanti, il Gruppo promuove comportamenti coerenti con principi di integrità, affidabilità, correttezza, tutela dei dati, sicurezza informatica, continuità operativa e gestione responsabile dei rapporti commerciali
<b>GESTIONE PERSONE</b>	→	YOLO valorizza le persone e promuove formazione, sviluppo delle competenze, pari opportunità, inclusione, salute e sicurezza, benessere organizzativo e rispetto della dignità individuale
<b>IT E DIGITALIZZAZIONE</b>	→	Il Gruppo favorisce l'utilizzo di processi digitali sicuri, efficienti e tracciabili, promuovendo la progressiva riduzione dell'uso della carta, l'efficienza operativa, l'accessibilità degli strumenti e adeguati presidi di sicurezza e protezione dei dati
<b>COMUNICAZIONE E STAKEHOLDER</b>	→	Le comunicazioni interne ed esterne in materia di sostenibilità devono essere formulate in modo corretto, coerente, prudente, verificabile e non fuorviante, evitando dichiarazioni generiche, assolute o non supportate da iniziative effettive

L'applicazione dei principi ESG è svolta in modo proporzionato alla rilevanza dei singoli processi e al livello di impatto delle attività interessate. Quando un presidio o un'iniziativa è già presente nell'operatività aziendale, il Gruppo ne promuove la valorizzazione e la coerenza con gli impegni di sostenibilità assunti; quando emergono ambiti suscettibili di rafforzamento, possono essere individuate iniziative di miglioramento coerenti con la dimensione, l'organizzazione e le priorità aziendali.

Particolare attenzione è riservata alle comunicazioni relative alla sostenibilità. Ogni dichiarazione riferita a iniziative, risultati, obiettivi o impegni ESG deve essere coerente con le attività effettivamente realizzate o ragionevolmente pianificate, supportata da elementi verificabili e formulata con un linguaggio prudente, evitando espressioni enfatiche, assolute o potenzialmente fuorvianti.

L'esito di questa fase è rappresentato dalla progressiva integrazione dei principi ESG nei processi aziendali rilevanti, con l'obiettivo di favorire una gestione del business responsabile, trasparente e orientata al miglioramento continuo.

Le modalità operative di applicazione, coordinamento, monitoraggio e documentazione dei presidi ESG sono disciplinate da procedure e strumenti interni del Gruppo.

## 10. FASE 4 – MONITORAGGIO, RACCOLTA DATI/EVIDENZE

### 4 – MONITORAGGIO, RACCOLTA DATI/EVIDENZE

Il monitoraggio consente a YOLO Group S.p.A. e alle Società del Gruppo di verificare nel tempo la coerenza tra gli impegni ESG assunti, le iniziative realizzate e i presidi adottati nei principali processi aziendali.

L'attività di monitoraggio è svolta secondo un approccio proporzionato alla dimensione, all'organizzazione e al modello di business del Gruppo, con l'obiettivo di assicurare che la sostenibilità sia collegata ad attività concrete, verificabili e coerenti con l'effettiva operatività aziendale.

La raccolta di dati, informazioni ed evidenze riguarda, in particolare, gli ambiti ambientali, sociali e di governance ritenuti rilevanti per il Gruppo. Possono assumere rilievo, a titolo esemplificativo, iniziative di digitalizzazione, attività formative, presidi di salute e sicurezza, misure di inclusione e valorizzazione delle persone, aggiornamenti procedurali, attività di compliance, privacy, sicurezza informatica, gestione dei rischi, whistleblowing, valutazioni sui fornitori e iniziative di comunicazione verso gli stakeholder.

La raccolta delle evidenze è orientata a valorizzare le informazioni già disponibili nell'ambito dell'operatività aziendale, evitando duplicazioni documentali o formalismi non necessari. L'obiettivo è assicurare che le iniziative e i presidi ESG siano supportati, ove opportuno, da elementi idonei a dimostrarne l'effettiva attuazione e coerenza.

Particolare attenzione è riservata alla correttezza delle informazioni relative alla sostenibilità. Le comunicazioni interne ed esterne devono essere formulate in modo prudente, verificabile e non fuorviante, evitando dichiarazioni generiche, assolute o non supportate da elementi concreti.

Gli esiti del monitoraggio possono contribuire all'individuazione di eventuali aree di attenzione o miglioramento, con l'obiettivo di rafforzare progressivamente il presidio della sostenibilità e mantenere gli impegni ESG coerenti con l'evoluzione del Gruppo, del contesto normativo e delle aspettative degli stakeholder.

Le modalità operative di monitoraggio, raccolta delle informazioni, verifica delle evidenze e gestione delle eventuali azioni di miglioramento sono disciplinate da procedure e strumenti interni del Gruppo.

## 11. FASE 5 – RIESAME, REPORTING E MIGLIORAMENTO

### 5 – RIESAME, REPORTING E MIGLIORAMENTO

Il riesame consente a YOLO Group S.p.A. e alle Società del Gruppo di valutare periodicamente l'adeguatezza del presidio della sostenibilità, verificando la coerenza tra gli ambiti ESG rilevanti, le iniziative realizzate, le informazioni disponibili e l'evoluzione del contesto aziendale, normativo e di mercato.

L'attività di riesame è svolta secondo un approccio proporzionato alla dimensione, all'organizzazione e al modello di business del Gruppo, con l'obiettivo di mantenere aggiornati gli impegni di sostenibilità e favorire il progressivo miglioramento dei presidi ambientali, sociali e di governance.

Il riesame tiene conto, in particolare, degli esiti del monitoraggio, delle iniziative ESG attuate, delle eventuali aree di attenzione emerse, dei cambiamenti organizzativi o regolamentari rilevanti e delle aspettative degli stakeholder interni ed esterni.

Il reporting in materia di sostenibilità è finalizzato a fornire una rappresentazione chiara, prudente e coerente dello stato di attuazione degli impegni ESG del Gruppo. Le informazioni oggetto di comunicazione devono essere formulate in modo corretto, verificabile e non fuorviante, evitando affermazioni generiche, assolute o non supportate da elementi concreti.

Gli esiti del riesame possono condurre all'individuazione di azioni di miglioramento, volte a rafforzare l'integrazione dei principi ESG nei processi aziendali, aggiornare le iniziative in essere, migliorare la qualità delle informazioni disponibili e rendere il presidio della sostenibilità sempre più coerente con l'evoluzione del Gruppo.

Il miglioramento continuo rappresenta un principio fondamentale dell'approccio di YOLO alla sostenibilità. Il Gruppo promuove, nel tempo, l'aggiornamento dei propri indirizzi, delle proprie iniziative e dei propri presidi, in modo da assicurare una gestione responsabile, trasparente e proporzionata degli aspetti ambientali, sociali e di governance.

Le modalità operative di riesame, reporting interno, individuazione delle azioni di miglioramento e aggiornamento dei presidi ESG sono disciplinate da procedure e strumenti interni del Gruppo.